



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСПЕНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Успенское

№ 249

О внесении изменений в постановление администрации муниципального
образования Успенский район от 19 ноября 2019 года № 1394
«Об утверждении муниципальной программы Успенского района
«Молодежь Успенского района»»

В рамках реализации государственной молодежной политики на территории муниципального образования Успенский район, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в организации местной талантливой молодежи, постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Успенский район от 19 ноября 2019 года № 1394 «Об утверждении муниципальной программы Успенского района «Молодежь Успенского района»» (в редакции постановлений от 23 ноября 2020 года №1328, от 30 декабря 2020 года №1543, от 1 сентября 2021 года №1115, от 30 декабря 2021 года №1696, от 31 марта 2022 года №388, от 04 июля 2022 года № 964, от 07 октября 2022 года №1430, от 30 декабря 2022 года №1921, от 27 января 2023 года № 103, от 11 апреля 2023 года № 459, от 29 декабря 2023 года № 1930, от 29 декабря 2023 года № 1934), изложив приложение «Муниципальная программа Успенского района «Молодежь Успенского района» к указанному постановлению в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Успенский район от 29 декабря 2023 года № 1934 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Успенский район от 19 ноября 2019 года № 1394 «Об утверждении муниципальной программы Успенского района «Молодежь Успенского района»».
3. Отделу делопроизводства и организационно-кадровой работы (Гворюкин) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Успенский район в сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования Успенский район по социальному комплексу Ю.Ю.Вдовинной.
5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального
образования Успенский район

Г.К. Бахилин



ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального образования
Успенский район
от С.В., 2024 года № 249

«ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального образования
Успенский район
от «19» ноября 2019 года № 1394

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА Успенского района «Молодежь Успенского района»

ПАСПОРТ

муниципальной программы Успенского района
«Молодежь Успенского района»

Координатор
муниципальной
программы

Муниципальное казенное учреждение «Отдел по
делам молодежи администрации муниципального
образования Успенский район» (далее – МКУ
«ОДМ»)

Участники
муниципальной
программы

Муниципальное казенное учреждение «Отдел по
делам молодежи администрации муниципального
образования Успенский район», муниципальное
казенное учреждение «Центр развития молодежных
инициатив» муниципального образования
Успенский район (далее – МКУ «ЦРМИ»)

Цель
муниципальной
программы

развитие и реализация потенциала молодежи в
интересах муниципального образования Успенский
район

Задачи

муниципальной
программы

содействие решению социально-экономических
проблем молодежи; профессионального
самоопределения и занятости молодежи
муниципального образования Успенский район;
военно-патриотического и духовно-нравственного
воспитания молодежи, а также гармонизация
межнациональных отношений; профилактика
экстремизма и асоциальных явлений в молодежной
среде; индивидуально-профилактическая работа с
несовершеннолетними, в отношении которых

проводится ИПР и с семьями, находящимися в СОП;
развитие добровольчества (волонтерство); развитие
молодежного туризма; организация работы в период
летней оздоровительной кампании; организация
работы по месту жительства; развитие творческого
потенциала; развитие органов молодежного
самоуправления и инновационной деятельности

Перечень целевых
показателей
муниципальной
программы

- количество проведенных мероприятий в сфере
молодежной политики;
количество молодых людей, участвующих в
мероприятиях по молодежной политике;
- число молодых людей, участвующих в
мероприятиях, направленных на гражданское и
патриотическое воспитание молодежи;
- число молодых людей, участвующих в
мероприятиях, направленных на духовно-
нравственное воспитание молодежи;
- число молодых людей, участвующих в
мероприятиях интеллектуальной, творческой и
досуговой направленности;
- число молодых людей, участвующих в
мероприятиях добровольческой направленности;
- число молодых людей, участвующих в
мероприятиях, направленных на отдаленных,
оздоровление и формирование здорового образа
жизни;
- число молодых людей, участвующих в
мероприятиях, направленных на профилактику
наркомании, алкоголизма и табакокурения;
- число молодых людей, участвующих в
мероприятиях, направленных на снижение
смертности молодежи от дорожно-транспортных
происшествий;
- число молодых людей, участвующих в
мероприятиях, направленных на профилактику
экстремизма, идеологии терроризма в молодежной
среде. А также гармонизацию межнациональных
отношений;
- число молодых людей, вовлеченных в работу
подростково-молодежных клубов и клубов по месту
жительства;
- число молодых людей, участвующих в
мероприятиях органов молодежного
самоуправления;

Этапы и сроки реализации муниципальной программы

Этапы не предусмотрены
Сроки с 2023 по 2027 годы

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы из бюджета муниципального образования Успенский район составляет 36 527,9 тысяч рублей, в том числе:
на 2023 год 6 505,9 тыс.рублей
на 2024 год 7 533,4 тыс.рублей
на 2025 год 7 496,2 тыс.рублей
на 2026 год 7 496,2 тыс.рублей
на 2027 год 7 496,2 тыс.рублей

Контроль за выполнением муниципальной программы

Заместитель главы муниципального образования Успенский район по социальному комплексу и Совет муниципального образования Успенский район

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы

Согласно закону Краснодарского края от 4 марта 1998 года № 123-КЗ «О государственной молодежной политике в Краснодарском крае» государственная молодежная политика – это система формирования приоритетов и мер, направленных на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, для развития ее потенциала в интересах России, следовательно, на социально-экономическое и культурное развитие страны, обеспечение ее конкурентоспособности и укрепление национальной безопасности.

В целях реализации государственной молодежной политики в муниципальном образовании Успенский район разработана настоящая муниципальная программа, которая ориентирована преимущественно на молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, в том числе на молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Общее количество молодежи в муниципальном образовании Успенский район составляет 10464 человека.

Очевидно, что молодежь в значительной части обладает тем уровнем мобильности, интеллектуальной активности и здоровья, который выгодно отличает ее от других групп населения. Именно молодежи люди быстрее приспособиваются к новым условиям жизни. В то же время перед российским обществом стоит вопрос о необходимости минимизации издержек и потерь, которые несет Россия из-за проблем, связанных с социализацией молодых

людей и интеграцией их в единое экономическое, политическое и социокультурное пространство.

Стратегические цели молодежной политики в муниципальном образовании Успенский район и Краснодарском крае в целом, и определяются направленностью на социальное, культурное, нравственное и физическое развитие молодежи, ее благополучие, а также стремлением к использованию потенциала молодежи в интересах государства и общества.

Молодежная политика разрабатывается и реализуется в муниципальном образовании Успенский район с учетом социально-экономического развития на основе следующих принципов:

выделение приоритетных направлений;
учета интересов и потребностей различных групп молодежи;
участия молодых граждан в разработке и реализации приоритетных направлений государственной молодежной политики;

взаимодействия государства, институтов гражданского общества и представителей бизнеса;
информационной открытости.

Благодаря приобретённому за последние годы отделом по делам молодежи и подведомственным учреждениям МКУ «ДРМИ» опыту повысилось качество и количество проводимых мероприятий.

В связи с развитием отрасли, увеличением количества мероприятий и планируемым увеличением охвата молодежи в рамках настоящей муниципальной программы запланировано увеличение финансирования, исполнения мероприятий, а также деятельности МКУ «ДРМИ». Проблематика реализации ряда мероприятий заключается на данный момент в недостаточном техническом оснащении отрасли. При увеличении бюджетных ассигнований в рамках настоящей муниципальной программы ожидаемо значительное качественное и количественное увеличение целевых показателей.

Выполнение мероприятий муниципальной программы будет направлено на достижение основной цели муниципальной программы – развития и реализации потенциала молодежи в интересах муниципального образования Успенский район.

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение показателей				
			2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Муниципальная программа Успенского района «Молодежь Успенского района»:	тыс. руб	6505,9	7533,4	7496,2	7496,2	7496,2
1.1	Основное мероприятие № 1: «Мероприятия по организации и проведению социально-значимых мероприятий в области реализации приоритетных направлений муниципальной политики»	тыс. руб	878,0	995,0	995,0	995,0	995,0

1.2	Основное мероприятие № 2: «Обеспечение деятельности работников муниципального казенного учреждения «Центр развития молодежных инициатив» муниципального образования Успенский район»	тыс. руб	4156,1	5028,8	4991,6	4991,6	4991,6
1.3	Основное мероприятие № 3: «Обеспечение деятельности отдела по делам молодежи администрации муниципального образования Успенский район»	тыс. руб	1471,8	1509,6	1509,6	1509,6	1509,6
2.	Целевой показатель: количество проведенных мероприятий в сфере молодежной политики;	шт	100	100	100	100	100
3.	Целевой показатель: Количество молодых людей, участвующих в мероприятиях в сфере молодежной политики всего, из них:	чел	10464	10464	10464	10464	10464
3.1	число молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на гражданское, патриотическое, духовно-нравственное воспитание молодежи;	чел	1000	1000	1000	1000	1000
3.2	число молодых людей, участвующих в мероприятиях интеллектуальной, творческой и досуговой направленности;	чел	400	400	400	400	400
3.3	число молодых людей, участвующих в мероприятиях добровольческой направленности;	чел	2000	2000	2000	2000	2000
3.4	число молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на отдых, оздоровление и формирование здорового образа жизни;	чел	1000	1000	1000	1000	1000
3.5	число молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на профилактику наркомании, алкоголизма и табакокурения;	чел	1000	1000	1000	1000	1000
3.6	число молодых людей, участвующих в мероприятиях органов молодежного самоуправления и молодежных общественных объединений	чел	300	300	300	300	300
3.7	число молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на профилактику экстремизма, идеологии терроризма в молодежной среде, а также гармонизацию межнациональных отношений;	чел	1000	1000	1000	1000	1000
3.8	число молодых людей, вовлеченных в работу подростково-молодежных клубов и клубов по месту жительства;	чел	300	300	300	300	300

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Цель муниципальной программы: развитие и реализация потенциала молодежи в интересах муниципального образования Успенский район.

Для достижения указанной цели предусматривается решение следующих задач муниципальной программы: содействие решению социально-экономических проблем молодежи; профессионального самоопределения и занятости молодежи муниципального образования Успенский район; военно-патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи, а также гармонизация межнациональных отношений; профилактика экстремизма и асоциальных явлений в молодежной среде; индивидуально-профилактическая работа с несовершеннолетними, в отношении которых проводится ИПР и с семьями, находящимися в СОП; развитие добровольчества (волонтерство); развитие молодежного туризма; организация работы в период летней оздоровительной кампании; организация работы по месту жительства; развитие творческого потенциала; развитие органов молодежного самоуправления и инновационной деятельности.

Перечень целевых показателей муниципальных программы «Целевой показатель: количество проведенных мероприятий в сфере молодежной политики» и «Целевой показатель: «Количество молодых людей, участвующих в мероприятиях по молодежной политике» определяется по предоставленным ежемесячных отчетов специалистов по работе с молодежью МКУ «ЦРМИ».

Срок реализации муниципальной программы: 2022-2026 годы.
Этапы реализации муниципальной программы не предусмотрены.

3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования					Непосредственный результат реализации мероприятия	Главный распорядитель (распорядитель бюджетных средств, исполни тель
			2023г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Основное мероприятие № 1: «Мероприятия по организации и проведению	Бюджет муниципального образования Успенский	878,0	995,0	995,0	995,0	995,0	Реализация государственной молодежной политики	МКУ «ОДМ», МКУ «ЦРМИ»

1.10	Проведение мероприятий, направленных на профлактику экстремизма, идеологии терроризма в молодежной среде, а также гармонизацию межнациональ ных отношений;	Бюджет муниципального образования Успенск ий район	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	Формирование уважительных межнациона льных и межконфесс иональных отношений	МКУ «ОДМ», МКУ «ЦРМИ»
1.11	Проведение мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в работу клубов по месту жительства	Бюджет муниципального образования Успенск ий район	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	Количество увеличен охват молодежи работой по месту жительства	МКУ «ОДМ», МКУ «ЦРМИ»
1.12	Поддержка мероприятий, проводимых органами молодежного самоуправления	Бюджет муниципального образования Успенск ий район	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	Развитие молодежного самоуправления	МКУ «ОДМ», МКУ «ЦРМИ»
1.13	Поддержка в Успенском районе молодежного центра	Бюджет муниципального образования Успенск ий район	0	0	0	0	0	0	0	Реализация государственной молодежной политики на территории Успенского района	МКУ «ОДМ», МКУ «ЦРМИ»
2	Основное мероприятие № 2: «Мероприятия по обеспечению деятельности в сфере молодежной политики»; в том числе:	Бюджет муниципального образования Успенск ий район	4156,1	5028,8	4991,6	4991,6	4991,6	4991,6	4991,6	Реализация государственной молодежной политики на территории Успенского района	МКУ «ОДМ», МКУ «ЦРМИ»

2.1	Обеспечение деятельности работников муниципально го казенного учреждения «Центр развития молодежных инициатив» муниципально го образования Успенск ий район	Бюджет муниципального образования Успенск ий район	3712,7	4901,6	4901,6	4901,6	4901,6	4901,6	4901,6	Реализация государственной молодежной политики на территории Успенского района	МКУ «ОДМ», МКУ «ЦРМИ»
2.2	Расходы на содержание и проведение ального ремонтных работ муниципально го казенного учреждения «Центр развития молодежных инициатив» муниципально го образования Успенск ий район	Бюджет муниципального образования Успенск ий район	443,4	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	Реализация государственной молодежной политики на территории Успенского района	МКУ «ОДМ», МКУ «ЦРМИ»
3	Основное мероприятие № 3: «Обеспечение деятельности отдела по делам молодежи администрации муниципальн ого образования Успенск ий район»	Бюджет муниципального образования Успенск ий район	1471,8	1509,6	1509,6	1509,6	1509,6	1509,6	1509,6	Реализация государственной молодежной политики на территории Успенского района	МКУ «ОДМ»
3.1	Обеспечение деятельности работников отдела по делам	Бюджет муниципального образования Успенск ий район	1454,6	1499,6	1499,6	1499,6	1499,6	1499,6	1499,6	Реализация государственной молодежной политики на территории Успенского района	МКУ «ОДМ»

Молодежи администрации и муниципально го образования Успенский район	Успенский район						территории Успенского района	
3.2. Расходы на содержание отдела по делам молодежи администрации Успенский район	Бюджет муниципального образования Успенский район	17,2	10,0	10,0	10,0	10,0	Реализация государственной молодежной политики на территории Успенского района	МКУ «ОДМ»
4	Итого:	6505,9	7533,4	7496,2	7496,2	7496,2	Реализация государственной молодежной политики на территории Успенского района	МКУ «ОДМ»

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет бюджета муниципального образования Успенский район.

При определении объемов финансирования муниципальной программы за основу взяты данные о фактических затратах мероприятий предыдущих лет, замечания и предложения по оптимизации расходов, сметы и расчеты на 2020-2024 годы, составленные отделом по делам молодежи с учетом индексов-дефляторов.

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальных программ

1. Общие положения

1.1.Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Успенский район (далее – Порядок) определяет правила и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Успенский район (далее – Программы), позволяющие определить степень достижения целей и задач в зависимости от конечных результатов.

1.2.Оценка эффективности реализации муниципальных программ

муниципального образования Успенский район (далее – Оценка Программ) проводится координатором Программы ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

1.3.Оценка Программ осуществляется в два этапа:

1.3.1.На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации каждой из подпрограмм, ведомственных целевых программ, основных мероприятий, включенных в муниципальную программу (далее – Первый этап оценки эффективности), и включает:

- оценку степени реализации мероприятий подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий) и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

- оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;

- оценку степени достижения целей и решения задач подпрограмм, ведомственных целевых программ, основных мероприятий, входящих в Программу (далее – Оценка степени реализации).

Сроки и порядок проведения Первого и Второго этапов оценки эффективности определяются в разделе 5 Программы «Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы».

Первый этап оценки эффективности проводится по каждой подпрограмме, ведомственной целевой программе и основным мероприятиям Программы координаторами подпрограмм. Результаты Первого этапа оценки эффективности анализируются, подготавливаются предложения по корректировке программных мероприятий на последующие годы и согласовываются с курирующими заместителями главы, после чего направляются координатору муниципальной программы для проведения второго этапа оценки эффективности реализации Программы (далее – второй этап оценки эффективности).

1.3.2.На втором этапе координатором муниципальной программы осуществляется оценка эффективности реализации Программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач Программы, при этом учитываются результаты Первого этапа оценки эффективности.

После обобщения всех предложений, полученных от координаторов подпрограмм, координатором программы подготавливается сводная информация об оценке эффективности и предложениях о дальнейшей реализации программных мероприятий Программы, согласовывается с заместителем главы муниципального образования Успенский район, курирующим Программу, и до 15 февраля года, следующего за отчетным, направляется в отдел экономики администрации муниципального образования Успенский район для подготовки сводной информации о результатах Оценки Программ за отчетный год.

1.4. По результатам указанной Оценки Программы администрацией муниципального образования Успенский район может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной Программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение ее

реализации. В данном случае координатор Программы и координаторы подпрограмм готовят и вносят изменения в Программу на последующие периоды реализации Программы в соответствии с порядком принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования Успенский район, их формирования и реализации.

2. Оценка степени реализации мероприятий подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий) и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации

2.1. Степень реализации мероприятий оценивается для каждой подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

$$СРм = Мв / М * 100, \text{ где:}$$

СРм – степень реализации мероприятий;

Мв – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

2.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

2.2.1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее-Результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя Результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя Результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя Результата, желаемой тенденции развития которого является рост, и при росте значения показателя Результата, желаемой тенденции которого является снижение), производится сопоставление темпов роста данного показателя Результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным в случае, если темпы ухудшения значений показателя Результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя Результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания Результатов используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее

арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

2.2.2. Мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт средств районного бюджета, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей муниципальных заданий по объёму (качеству) муниципальных услуг (работ) в соответствии с:

- соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением и органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия его учредителя;

- показателями бюджетной сметы муниципального казенного учреждения муниципального образования Успенский район.

2.2.3. По иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться как наступление и не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата.

3. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

3.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для каждой подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$ССуз = 3ф/3п, \text{ где:}$$

ССуз – степень соответствия запланированному уровню расходов;

3ф – фактические расходы на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в отчетном году;

3п – объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующей подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в районном и местных бюджетах на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

3.2. С учетом специфики конкретной Программы в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматриваются в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» только бюджетные расходы либо расходы из всех источников.

4. Оценка эффективности использования средств районного бюджета

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается для каждой подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств районного бюджета по следующей формуле:

$Эис = СРм/ССуз$, где:

$Эис$ – эффективность использования средств районного бюджета;

$СРм$ – степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств районного бюджета;

$ССуз$ – степень соответствия запланированному уровню расходов из средств районного бюджета.

Если доля финансового обеспечения реализации подпрограммы, ведомственной целевой программы или основного мероприятия из районного бюджета составляет менее 75%, по решению координатора подпрограммы показатель оценки эффективности использования средств районного бюджета может быть изменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия). Данный показатель рассчитывается по формуле:

$Эис = СРм/ССуз$, где:

$Эис$ – эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

$СРм$ – степень реализации всех мероприятий подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

$ССуз$ – степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

5. Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограммы

(ведомственной целевой программы, основного мероприятия)

5.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее – степень реализации) подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия.

5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующему формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СДп/пгз = ЗПп/пф/ЗПп/пн;$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СДп/пгз = ЗПп/пф/ЗПп/пн, \text{ где:}$$

$СДп/пгз$ – степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

$ЗПп/пф$ – значение целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗПп/пн$ – плановое значение целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия).

5.3. Степень реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) рассчитывается по формуле:

N

$СРп/л = \sum СДп/пгз/N$, где:

$СРп/л$ – степень реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

$СДп/пгз$ – степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

N – число целевых показателей подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия).

При использовании данной формулы в случаях, если $СДп/пгз > 1$, значение $СДп/пгз$ принимается равным 1.

При оценке степени реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) координатором подпрограммы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СРп/л = \sum_{i=1}^N СДп/пгз * K_i, \text{ где:}$$

K_i – удельный вес, отражающий значимость целевого показателя, $\sum K_i = 1$

6. Оценка эффективности реализации подпрограммы

(ведомственной целевой программы, основного мероприятия)

6.1. Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) и оценки эффективности использования средств районного бюджета по следующей формуле:

$ЭРп/л = СРп/л * Эис$, где:

$ЭРп/л$ – эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

$СРп/л$ – степень реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

$Эис$ – эффективность использования бюджетных средств (либо – по решению координатора подпрограммы – эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия)).

6.2. Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) признается высокой в случае, если значение $ЭРп/л$ составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) признается средней в случае, если значение $ЭРп/л$ составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) признается удовлетворительной в случае, если значение $ЭРп/л$ составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) признается неудовлетворительной.

Итоги Первого этапа оценки эффективности можно сформировать в форме таблицы:

Итоги Первого этапа оценки эффективности

№ п/п	Формулировка критерия	Условное обозначение показателя	Результат
1	2	3	4
Подпрограмма			
1	Степень реализации мероприятий (доля мероприятий, выполненных в полном объеме), %	СРм	
2	Степень соответствия запланированному уровню расходов (соотношение фактически произведенных расходов к плановым значениям)	ССуз	
3	Эффективность использования средств районного бюджета, %	Эис	
4	Степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы	СДп/ппз	
5	Степень реализации подпрограммы	СР п/п	
6	Эффективность реализации подпрограммы	ЭРп/п	
7	Коэффициент значимости подпрограммы	Кj	
8	ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ		

7. Оценка степени достижения целей и решения задач Программы

7.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее – степень реализации) Программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи Программы.

7.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи Программы, рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СДппз = 3Ппф/3Пп;$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СДппз = 3Ппф/3Пп;$$

где: СДппз – степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи Программы;

3Ппф – значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи Программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

3Пп – плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи Программы.

7.3. Степень реализации Программы рассчитывается по формуле:

$$СРп = \sum_{M} СДппз/M;$$

где: М –

СРп – степень реализации Программы;

СДппз – степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи Программы;

М – число целевых показателей, характеризующих цели и задачи Программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СДппз>1, значение СДппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации Программы координатором программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СРп = \sum_{M} СДппз * K_i;$$

где: Кi –

удельный вес, отражающий значимость показателя, $\sum K_i=1$.

8. Оценка эффективности реализации Программы

8.1. Эффективность реализации Программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации Программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий) по следующей формуле:

$$ЭРп = 0,5 * СРп + 0,5 * \sum_{j} ЭРп/п * K_j/j;$$

где: ЭРп –

эффективность реализации Программы;

СРп – степень реализации Программы;

ЭРп/п – эффективность реализации подпрограммы (ведомственной

целевой программы, основного мероприятия);

Кj – коэффициент значимости подпрограммы (ведомственной

целевой программы, основного мероприятия) для достижения целей

Программы, определяемой в методике оценки эффективности реализации

Программы ее координатором. По умолчанию K_j определяется по формуле:

$$K_j = F_j / \Phi, \text{ где:}$$

F_j – объем фактических расходов из районного бюджета (кассового исполнения) на реализацию j-той подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в отчетном году;

Φ – объем фактических расходов из районного бюджета (кассового исполнения) на реализацию Программы;

J – количество подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий);

8.2. Эффективность реализации Программы признается высокой в случае, если значение $ЭРп$ составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации Программы признается средней в случае, если значение $ЭРп$ составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации Программы признается удовлетворительной в случае, если значение $ЭРп$ составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации Программы признается неудовлетворительной.

Результаты оценки эффективности рекомендуется оформить в форме таблицы:

Система критериев, применяемая для оценки эффективности Программ

№ п/п	Формулировка критерия	Условное обозначение показателя	Результат
1	2	3	4
1 этап			
Подпрограмма			
1	Степень реализации мероприятий (доля мероприятий, выполненных в полном объеме), %	СРм	
2	Степень соответствия запланированному уровню расходов (соотношение фактически произведенных расходов к плановым значениям)	ССуз	
3	Эффективность использования средств районного бюджета, %	Эис	
4	Степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы	СДп/пз	
5	Степень реализации подпрограммы	СР т/п	
6	Эффективность реализации	ЭРп/п	

	подпрограммы		
7	Коэффициент значимости подпрограммы	K_j	
Оценка степени достижения целей и решения задач Программы			
1	Степень достижения планового целевого показателя	СДп/пз	
2	Степень реализации Программы	СРп	
3	Оценка эффективности реализации Программы:	ЭРп	
	-Высокая эффективность (если > 0,90)		
1	2	3	4
	-Средняя эффективность (если > или = 0,80)		
	-Удовлетворительная эффективность (если > или = 0,70)		
	-Неудовлетворительная эффективность (если < 0,69)		
	ВЫВОДЫ и ПРЕДЛОЖЕНИЯ		

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор – отдел по делам молодежи, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с МКУ «ДРМИ»;

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности МКУ «ДРМИ»;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений МКУ «ДРМИ»;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы;

разрабатывает формы отчетности для МКУ «ДРМИ», необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ

отчетности, представляемой МКУ «ЦРМИ»;
ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;
готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы).

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать: сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому основному мероприятию в разрезе источников финансирования;

сведения о фактическом выполнении мероприятий, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы и входящих в ее состав основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой;

оценку эффективности реализации муниципальной программы.

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей отделом по делам молодежи проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

В год завершения муниципальной программы отдел по делам молодежи представляет в отдел экономики доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.

Отдел по делам молодежи администрации муниципального образования Успенский район, как муниципальный заказчик:

заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

проводит анализ выполнения мероприятий;

несет ответственность за целевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение средств бюджета муниципального образования Успенский район;

формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятий муниципальной программы.

Отдел по делам молодежи администрации муниципального образования Успенский район, как главный распорядитель средств бюджета муниципального образования Успенский район в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета муниципального образования Успенский район в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и

лимитами бюджетных обязательств;
осуществляет полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

МКУ ЦРМИ», как исполнитель мероприятий;
обеспечивает отчетность координатору муниципальной программы о результатах выполнения мероприятий основного мероприятия;
осуществляет полномочия, установленные муниципальной программой.



Исполняющий обязанности начальника отдела по делам молодежи администрации муниципального образования Успенский район

А.А.Матюненко